講 師 派 遣 申 請 書

令和　　年　月　日

徳島県金融広報委員会事務局長 殿

徳島県金融広報委員会等による講師派遣について、次のとおり申請を致します。

1．申請者

団　体　名		(ふりがな) 担当者名	
代 表 者 名			
住　　所	〒 (TEL　　)		

2．派遣日時及び場所

講 義 日 時	令和　　年　　月　　日(　) 午前･午後　　時　　分～午前･午後　　時　　分まで(質疑応答　　分含む) < 講師到着時間　講義開始　　分前>		
会　場　名		会議室名	
会 場 住 所	〒 (TEL　　)		
会場までの所要時間	徳島県庁から車で　　分<高速道路利用の場合最寄り IC 名　　>		
準備可能物(□内を塗りつぶしてください)	□ ＰＣ(ﾊﾟﾜｰﾎﾟｲﾝﾄのﾊﾞｰｼﾞｮﾝ<　　>) □ プロジェクター □ スクリーン □ ホワイトボード(ホワイトボード用のペン)　□ 黒板(チョーク) □ マグネット　□ マイク ◆◇◆◇◆◇◆◇◆◇◆◇◆◇◆◇◆◇◆◇◆◇◆◇◆◇◆◇◆◇◆◇◆◇◆ ≪児童･生徒を対象とした勉強会の場合は下記もご記入下さい≫ □ クレヨン　□ 色鉛筆　□ カラーペン　□ Ａ４用紙　□ 鉛筆　□ ＤＶＤデッキ ※当日の準備物については、後日、改めてご連絡をさせていただきます。		

3．派遣希望者(□内を塗りつぶし下さい)

□　あり →□ 金融広報アドバイザー名 ＿＿＿＿＿＿＿＿ →□ 四国財務局徳島財務事務所 →□ 日本銀行徳島事務所
□　委員会一任

4．参加者等

参加者(団体名等)		人　　数	人
年齢層･性別等	(把握できる範囲)		

5．講義内容

演　　題	
希 望 内 容 (詳　細)	

6．ホームページでの一般参加者募集の希望(□内を塗りつぶし下さい)

□ 希望する →参加申込　□必要　申 込 先： 申込電話番号：　　ＨＰ掲載開始日： □不要
□ 希望しない