

# 金銭教育紙芝居使用申請書

令和 年 月 日

徳島県金融広報委員会作成金銭教育紙芝居の使用について、次のとおり申請をいたします。

## 1 申請者（代表等）の氏名

ふりがな		担当者名 (団体の場合)	
氏名(団体名)			
住所	〒 (Tel )		

## 2 紙芝居名等

紙芝居名	
講義内容	
開催日時	令和 年 月 日 ( ) 午前・午後 時 分 ~ 午前・午後 時 分まで
会場名	

## 3 参加者等

参加者 (団体名等)		人数	人
年齢層・性別等	(把握できる範囲)		

## 4 貸出方法

来 庁	令和 年 月 日 ( ) 午前・午後 時頃			
郵 送	配達希望日	・令和 年 月 日 ( )		
	配達希望時間	・希望なし ・午前中 ・午後 時頃		
	郵送先	住所	〒	
		連絡先	TEL - -	
	氏名			

## 5 返却方法

来 庁	令和 年 月 日 ( ) 午前・午後 時頃		
郵 送	発送予定日	・令和 年 月 日 ( )	

- 使用される10日前までに申請書を御提出下さい。
- 他の使用等により、貸出不可の場合のみ御連絡をいたします。
- 紙芝居使用后5日までに御返却下さい。御返却の際の郵送料は御負担下さい。